



КИМРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 27.06.2019 года

№ 225

Об утверждении порядка проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания

На основании главы 6.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пункта 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава муниципального образования «Город Кимры Тверской области» Кимрская Городская Дума решила:

1. Утвердить Порядок проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Решение в официальном периодическом издании нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кимры Тверской области» и разместить на официальном сайте Администрации города Кимры Тверской области в сети "Интернет".

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**И.о. Председателя
Кимрской городской Думы**

В.А. Шпагин

ПОРЯДОК

проведения на территории города Кимры Тверской области осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов, выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 30.12.2009 N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений", Уставом муниципального образования «Город Кимры Тверской области»

1.2. Порядок устанавливает процедуру организации и проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов, выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений.

1.3. Для достижения целей настоящего Порядка применяются следующие термины:

а) осмотр - совокупность проводимых уполномоченным органом мероприятий в отношении зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов;

б) термины «здание», «сооружение» применяются в значении, определенном статьей 2 Федерального закона №384 от 30.12.2009 года «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

в) термин «лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения» применяется в значении, определенном частью 1 статьи 55.25 Градостроительного кодекса РФ;

г) термин «надлежащее техническое состояние зданий, сооружений» применяется в значении, определенном частью 8 статьи 55.24 Градостроительного кодекса РФ.

1.4. Действие настоящего Порядка распространяется на все здания и сооружения независимо от формы собственности, расположенные на территории города Кимры Тверской области, за исключением случаев, если при эксплуатации таких зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами, в том числе жилищный.

1.5. Осмотр зданий, сооружений и выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных в ходе такого осмотра нарушений осуществляется комиссией по осмотру зданий и сооружений на территории города Кимры Тверской области, состав которой утверждается правовым актом Администрацией города Кимры Тверской области.

В состав комиссии включается представитель Комитета по управлению имуществом г. Кимры Тверской области.

В случае, если для проведения осмотра зданий, сооружений требуются специальные знания и навыки, к его проведению могут привлекаться представители экспертных или специализированных организаций.

К полномочиям комиссии относятся:

- организация и проведение осмотров зданий и сооружений, введенных в эксплуатацию на территории города Кимры Тверской области;
- подготовка и выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений;
- проверка выполнения рекомендаций, выданных по результатам предыдущего осмотра, в случае проведения повторного осмотра зданий и сооружений;
- осуществление иных полномочий, предусмотренного законодательством Российской Федерации, Тверской области и правовыми актами.

2. Организация и проведение осмотра

2.1. Основанием для проведения осмотра является поступление в Администрацию города Кимры Тверской области заявлений физических или юридических лиц о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений.

В случае, если при эксплуатации зданий, сооружений, в отношении которых в Администрацию города Кимры Тверской области поступило заявление, осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами, осмотр не проводится. При этом заявление о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений направляется в орган, осуществляющий в соответствии с федеральными законами государственный контроль (надзор) при эксплуатации зданий, сооружений, в течение семи дней с даты регистрации указанного заявления.

2.2. Срок проведения осмотра, выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений и направления ответа о результатах рассмотрения заявления не должен превышать тридцать дней с даты регистрации заявления в Администрации города Кимры Тверской области.

2.3. В случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений срок издания правового акта о проведении осмотра здания, сооружения; проведения осмотра; размещения на официальном сайте администрации города Кимры Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сообщения о планируемом осмотре; составления акта осмотра здания, сооружения; выдачи рекомендаций об устранении выявленных нарушений не должен превышать двадцати четырех часов с даты регистрации заявления в Администрации города Кимры Тверской области.

2.4. Проведение осмотров осуществляется комиссией на основании правового акта Администрации города Кимры Тверской области о проведении осмотра здания, сооружения.

2.5. Правовой акт о проведении осмотра здания, сооружения издается в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты регистрации заявления в Администрации города Кимры Тверской области, за исключением случая, если основанием для проведения осмотра является заявление о возникновении аварийных ситуаций в зданиях,

сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений.

2.6. В правовом акте о проведении осмотра здания, сооружения указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество и должность членов комиссии, осуществляющих осмотр;
- 2) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица, ответственного за эксплуатацию осматриваемого здания, сооружения, его место нахождения или место жительства;
- 3) объект осмотра (наименование здания, сооружения, его место нахождения);
- 4) правовые основания проведения осмотра;
- 5) дата и время проведения осмотра.

В случае отсутствия в Администрации города Кимры Тверской области информации о наименовании юридического лица или фамилии, имени, отчестве индивидуального предпринимателя, физического лица, ответственного за эксплуатацию осматриваемого здания, сооружения, его месте нахождения или месте жительства указанная информация запрашивается Администрацией города Кимры Тверской области в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав. В случае, если в течение пяти рабочих дней информация о наименовании юридического лица, его месте нахождения или фамилии, имени, отчестве индивидуального предпринимателя, физического лица, ответственного за эксплуатацию осматриваемого здания, сооружения, его месте жительства не поступила в уполномоченный орган, в правовом акте о проведении осмотра здания, сооружения соответствующая информация не указывается.

В случае, если основанием для проведения осмотра является заявление о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений, наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица, ответственного за эксплуатацию осматриваемого здания, сооружения, их место нахождения или место жительства указываются в правовом акте о проведении осмотра здания, сооружения только при наличии такой информации в Администрации города Кимры Тверской области.

2.8. Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, уведомляется о проведении осмотра не позднее чем за три дня до даты начала проведения осмотра заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, позволяющим зафиксировать факт его получения, на адрес, установленный Администрацией города Кимры Тверской области.

Уведомление о проведении осмотра, адресованное юридическому лицу, направляется Администрацией города Кимры Тверской области по месту нахождения юридического лица. Место нахождения юридического лица определяется на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

Уведомление о проведении осмотра, адресованное гражданину, в том числе индивидуальному предпринимателю, направляется по месту его жительства. Место жительства индивидуального предпринимателя определяется на основании выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, считается надлежащим образом уведомленным о предстоящем осмотре, если:

1) адресат отказался от получения уведомления и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи или Администрацией города Кимры Тверской области

2) адресат не явился за получением уведомления, направленного уполномоченным органом в установленном порядке, о чем организация почтовой связи уведомила Администрацию города Кимры Тверской области;

3) уведомление не вручено в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила Администрацию города Кимры Тверской области с указанием источника данной информации;

4) имеются доказательства вручения уведомления лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения;

5) уведомление вручено уполномоченному лицу филиала или представительства юридического лица.

Датой уведомления лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, является:

- дата фиксации организацией почтовой связи или Администрацией города Кимры Тверской области отказа адресата от получения уведомления;

- дата фиксации организацией почтовой связи неявки адресата за получением уведомления несмотря на почтовое извещение;

- дата фиксации организацией почтовой связи невручения уведомления в связи с отсутствием адресата по указанному адресу;

- дата вручения уведомления лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, уполномоченному лицу филиала или представительства юридического лица.

Администрация города Кимры Тверской области в течение трех дней со дня издания правового акта о проведении осмотра здания, сооружения обязан обеспечить размещение на официальном сайте администрации города Кимры в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сообщения о планируемом осмотре, за исключением случая, если основанием для проведения осмотра является заявление о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений.

2.9. В случае, если лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, не уведомлено способом, указанным в пункте 2.8 настоящего Порядка, копия правового акта о проведении осмотра здания, сооружения вручается под подпись комиссией, осуществляющей осмотр, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения (в лице руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, представителя физического лица), непосредственно в день проведения осмотра.

2.10. Уведомление лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, необязательно при проведении осмотра на основании заявления, в котором содержится информация о возникновении аварийных ситуаций в данных зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения данных зданий, сооружений. При наличии в этом случае в Администрации города Кимры Тверской области информации о лице, ответственном за эксплуатацию осматриваемого здания, сооружения, лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, уведомляется Администрацией города Кимры Тверской области о проведении осмотра незамедлительно любым доступным способом в целях обеспечения доступа в здание, сооружение.

2.11. Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, обязано представить комиссии, осуществляющей осмотр, возможность ознакомиться с документами, материалами, информацией, связанными с целями, задачами и предметом осмотра и необходимыми для его проведения, а также обеспечить для них и участвующих (при необходимости) в осмотре специалистов, экспертов, представителей специализированных организаций доступ на территорию, в подлежащие осмотру здания,

сооружения, помещения в них, к оборудованию систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения здания, сооружения.

В случае, если лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, не предоставит комиссии необходимые для проведения осмотра документы, материалы и информацию либо не обеспечит их доступ в осматриваемое здание, сооружение при условии отсутствия возможности проведения осмотра без указанных документов, материалов и информации и (или) без доступа в здание, сооружение, комиссией в тот же день составляется акт о невозможности проведения осмотра здания, сооружения с указанием причин невозможности проведения осмотра (приложение 1).

Неявка на осмотр лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, не является препятствием для проведения осмотра.

Акт о невозможности проведения осмотра здания, сооружения подписывается членами комиссии, экспертами, представителями экспертных и иных организаций (в случае их привлечения к проведению осмотра).

Копия акта о невозможности проведения осмотра здания, сооружения направляется заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, в течение трех рабочих дней со дня его составления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, позволяющим зафиксировать факт его получения.

В целях осуществления осмотра Администрация города Кимры Тверской области в течение трех рабочих дней с даты составления акта о невозможности проведения осмотра здания, сооружения направляет в правоохранительные, контрольные, надзорные и иные органы заявление об оказании содействия в обеспечении доступа в здание, сооружение и истребовании необходимых для проведения осмотра документов, материалов, информации с приложением копий заявления физического или юридического лица о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений; правового акта о проведении осмотра здания, сооружения; акта о невозможности проведения осмотра здания, сооружения.

В случае, если основанием для проведения осмотра явилось заявление о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений, направление акта о невозможности проведения осмотра здания, сооружения заявителю и лицу, ответственному за эксплуатацию здания, направление в компетентные органы заявления об оказании содействия в обеспечении доступа в здание, сооружение и истребовании необходимых для проведения осмотра документов, материалов, информации осуществляются в день составления акта о невозможности проведения осмотра здания, сооружения.

2.12. Проведение осмотра включает:

1) ознакомление:

- с результатами инженерных изысканий, проектной документацией, актами освидетельствования работ, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения здания, сооружения;

- с журналом эксплуатации здания, сооружения, ведение которого предусмотрено частью 5 статьи 55.25 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- с договорами, на основании которых лица, ответственные за эксплуатацию здания, сооружения, привлекают иных физических или юридических лиц в целях

обеспечения безопасной эксплуатации здания, сооружения (при наличии);
- с правилами безопасной эксплуатации зданий, сооружений в случае, если в отношении таких зданий, сооружений отсутствует раздел проектной документации, устанавливающий требования к обеспечению безопасной эксплуатации объектов капитального строительства, и если их разработка требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) обследование зданий, сооружений (визуальный осмотр с фотофиксацией видимых дефектов) на соответствие требованиям Федерального закона от 30.12.2009 N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" и других технических регламентов в части проверки состояния оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения в целях оценки состояния конструктивных и других характеристик надежности и безопасности зданий, сооружений, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения и соответствия указанных характеристик требованиям законодательства.

2.13. По результатам осмотра составляется акт осмотра здания, сооружения (приложение 2), а в случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий сооружений составляется акт осмотра здания, сооружения при аварийных ситуациях или угрозе разрушения (приложение 3)

К акту осмотра здания, сооружения прилагаются:

- 1) объяснения лиц, допустивших нарушение требований законодательства;
- 2) результаты фотофиксации осмотра, в том числе нарушений требований законодательства, повлекших возникновение аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновение угрозы разрушения зданий, сооружений;
- 3) заключения специалистов, экспертов, представителей специализированных организаций, привлеченных к проведению осмотра, о проведенных исследованиях, испытаниях и экспертизах (при наличии);
- 4) документы, материалы или их копии, связанные с результатами осмотра или содержащие информацию, подтверждающую или опровергающую наличие нарушений требований законодательства (при наличии);

5) рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений (приложение 4).

2.14. Акт осмотра здания, сооружения составляется в течение пяти рабочих дней с даты проведения осмотра, за исключением случая, если основанием для проведения осмотра является заявление о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений. Акт осмотра здания, сооружения подписывается членами комиссии, экспертами, представителями экспертных и иных организаций (в случае их привлечения к проведению осмотра).

Акт осмотра здания, сооружения составляется в двух экземплярах, один из которых вручается лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения (в лице руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя физического лица), под подпись об ознакомлении. В случае отказа лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения (в лице руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя физического лица), от ознакомления с актом осмотра здания, сооружения в акте осмотра здания, сооружения производится соответствующая запись.

В случае отсутствия лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения (в лице руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя

юридического лица, уполномоченного представителя физического лица), а также в случае отказа данного лица проставить подпись об ознакомлении с актом осмотра здания, сооружения акт осмотра здания, сооружения направляется в адрес лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.15. В случае обнаружения при проведении осмотра нарушений требований технических регламентов, предъявляемых к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности зданий, сооружений, требований проектной документации указанных объектов лицам, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, выдаются рекомендации об устранении выявленных нарушений с указанием срока устранения выявленных нарушений.

Рекомендации об устранении выявленных нарушений подготавливаются Администрацией города Кимры Тверской области в течение пяти рабочих дней с даты проведения осмотра, за исключением случая, если основанием для проведения осмотра является заявление о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений, и направляются лицам, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, одновременно с актом осмотра здания, сооружения.

2.16. При обнаружении в ходе осмотра нарушений требований законодательства, ответственность за которые предусмотрена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Администрация города Кимры Тверской области направляет материалы о выявленных нарушениях в орган, должностные лица которого уполномочены в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях составлять протоколы об административных правонарушениях.

2.17. Администрация города Кимры Тверской области ведет учет проведенных осмотров в журнале учета осмотров зданий, сооружений (приложение 5).

2.18. Информация о результатах рассмотрения заявления о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений направляется заявителю с приложением копий акта осмотра зданий, сооружений, выданных рекомендаций в течение пяти рабочих дней с даты составления акта осмотра зданий, сооружений, рекомендаций об устранении выявленных нарушений.

Приложение 1
к Порядку проведения на территории
города Кимры Тверской области осмотра
зданий, сооружений в целях оценки их
технического состояния и надлежащего
технического обслуживания в соответствии
с требованиями технических регламентов
к конструктивным и другим характеристикам
надежности и безопасности объектов,
требованиями проектной документации
указанных объектов, выдачи рекомендаций
о мерах по устранению выявленных нарушений

**АКТ № _____ о невозможности проведения осмотра здания,
сооружения**

" ____ " _____ года

Настоящий акт составлен

(должности, Ф.И.О. лиц, проводивших осмотр)

на основании _____
(дата и номер правового акта)

с участием: _____

(Ф.И.О. лиц, привлеченных к участию в осмотре, их место работы,
должности)

в присутствии:

(Ф.И.О. лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения,
или его уполномоченного представителя)

Объект осмотра:

(наименование здания, сооружения, его место нахождения (адрес),
Ф.И.О./наименование лица, которому принадлежит здание, сооружение)

Проведение осмотра невозможно по следующим причинам:

Подписи членов комиссии, лиц, привлеченных к участию в осмотре, лиц,
присутствовавших при осмотре:

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

подписи расшифровка подписей

Приложение 2
к Порядку проведения на территории
города Кимры Тверской области осмотра
зданий, сооружений в целях оценки их
технического состояния и надлежащего
технического обслуживания в соответствии
с требованиями технических регламентов
к конструктивным и другим характеристикам
надежности и безопасности объектов,
требованиями проектной документации
указанных объектов, выдачи рекомендаций
о мерах по устранению выявленных нарушений

**АКТ № _____ осмотра
здания, сооружения**

" ____ " _____ г.

Настоящий акт составлен

(должности, Ф.И.О. лиц, проводивших осмотр)

на основании

(дата и номер правового акта)

провели осмотр

_____,
(наименование здания, сооружения)

расположенного по адресу:

_____,
принадлежащего

(Ф.И.О./наименование лица, которому принадлежит здание, сооружение)

_____ ,

в присутствии:

(Ф.И.О. лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, или его уполномоченного представителя)

При осмотре установлено:

(описание выявленных нарушений в случае, если нарушений не установлено,

указывается "нарушений не выявлено")

Приложения к акту:

(материалы фотофиксации и иные материалы, оформленные в ходе осмотра)

Подписи членов комиссии, лиц, привлеченных к участию в осмотре, лиц,
присутствовавших при осмотре:

(Ф.И.О.) (подпись)

(Ф.И.О.) (подпись)

С актом ознакомлен:

(Ф.И.О.) (подпись)

(лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, или его уполномоченный представитель)

Копию акта получил:

(Ф.И.О.) (подпись)

к Порядку проведения на территории города Кимры Тверской области осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов, выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений

Акт осмотра зданий (сооружений)
при аварийных ситуациях или угрозе разрушения

_____ " ____ " _____

1. Название зданий (сооружений)

2. Адрес

3. Владелец (балансодержатель)

4. Материал стен

5. Этажность

6. Характер и дата неблагоприятных воздействий

7. Результаты осмотра зданий (сооружений) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

1. _____

2. _____

Представители:

1. _____

2. _____,

произвела осмотр _____ пострадавших в
результате _____ наименование зданий (сооружений)

_____ краткое описание последствий неблагоприятных воздействий

Характеристика состояния здания (сооружения) после неблагоприятных
воздействий

_____ Сведения о мерах по предотвращению развития разрушительных явлений,
принятых сразу после неблагоприятных воздействий

_____ Рекомендации по ликвидации последствий неблагоприятных воздействий,
сроки и исполнители

_____ Подписи:

к Порядку проведения на территории города Кимры Тверской области осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов, выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений

Администрация города Кимры Тверской области

Рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений
В соответствии с актом осмотра здания, сооружения № _____ от _____
РЕКОМЕНДУЕТСЯ:

| № п/п | Выявленное нарушение | Рекомендации о мерах по устранению выявленного нарушения | Срок устранения выявленного нарушения |
|-------|----------------------|--|---------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Срок повторного осмотра - " ____ " _____ 20__ г.

Рекомендации получил(а) _____
(ФИО, подпись)

Подписи членов комиссии:

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

Приложение 5
к Порядку проведения на территории
города Кимры Тверской области осмотра
зданий, сооружений в целях оценки их
технического состояния и надлежащего
технического обслуживания в соответствии
с требованиями технических регламентов
к конструктивным и другим характеристикам
надежности и безопасности объектов,
требованиями проектной документации
указанных объектов, выдачи рекомендаций
о мерах по устранению выявленных нарушений

Журнал учета осмотров зданий, сооружений

| № п/ п | Основани е проведен ия осмотра | Наименован ие объекта осмотра | Адрес объект а осмотр а | № и дата акта осмотра, дата получения акта осмотра лицом, ответственн ым за эксплуатаци ю здания, сооружения | Срок устранен ия нарушени я | Отметка о выполнен ии |
|--------------|--|-------------------------------------|-------------------------------------|---|---|-----------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |