



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КИМРЫ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 18.03.2015г.

№ 76-ра/к

Об утверждении графика проведения плановых проверок соблюдения организациями, подведомственными Администрации города Кимры, трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на 2015 год

В соответствии со ст. 353.1 Трудового Кодекса Российской Федерации, Законом Тверской области от 5 июля 2012г. №55-ЗО «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», в целях предупреждения, выявления и пресечения нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных Администрации города Кимры:

1. Утвердить график проведения плановых проверок соблюдения организациями, подведомственными Администрации города Кимры, трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на 2015 год согласно приложению №1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить примерный перечень правовых и локальных нормативных актов, документов, запрашиваемых при проведении проверок соблюдения организациями, подведомственными Администрации города Кимры, трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, согласно приложению №2 к настоящему распоряжению.

3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию и размещению на сайте Администрации города Кимры.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации г.Кимры Балковую И.М.

Глава города Кимры

Р.В. Андреев

Приложение № 1
к распоряжению
Администрации города Кимры
от 18.03.2015г. № 76-ра/к

График проведения плановых проверок соблюдения организациями,
подведомственными Администрации города Кимры, трудового законодательства
и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права,
на 2015 год

№	Наименование подведомственной организации, в отношении которой проводится проверка	Адрес подведомственной организации	Дата начала проведения проверки	Наименование органа, осуществляющего проверку
1	Муниципальное учреждение культуры «Молодежный центр культуры и досуга «Современник»	г. Кимры, ул. Русакова, д.14	апрель 2015 года	Администрация города Кимры
2	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25»	г. Кимры, проезд Титова, д.11	май 2015 года	Администрация города Кимры
3	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детский спортивно-технический центр»	г. Кимры, набережная р. Волги, д.5	май 2015 года	Администрация города Кимры
4	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «ДЮСШ №1»	г. Кимры, ул. Баклаева, д.11	июнь 2015 года	Администрация города Кимры
5	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «ДЮСШ №2»	г. Кимры, ул. Туполева, д.9	июль 2015 года	Администрация города Кимры
6	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «ДЮСШ №3»	г. Кимры, ул. Чапаева, д.12, пр. Гагарина, д.8	июль 2015 года	Администрация города Кимры
7	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «ДЮСШ №4»	г. Кимры, ул. 60 лет Октября, д.10	июль 2015 года	Администрация города Кимры
8	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Звездочка»	г. Кимры, ул. Некрасова, д.10/60	август 2015 года	Администрация города Кимры
9	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 50 «Сказка»	г. Кимры, Комбинатский пер., д.8	август 2015 года	Администрация города Кимры
10	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19»	г. Кимры, ул. Московская, д.35	сентябрь 2015 года	Администрация города Кимры
11	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20 «Непоседы»	г. Кимры, ул. Песочная, д.1	сентябрь 2015 года	Администрация города Кимры
12	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22»	г. Кимры, ул. Л.Толстого, д.21/59	сентябрь 2015 года	Администрация города Кимры
13	Филиал муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №5»- «Специальное (коррекционное) образовательное структурное подразделение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья»	г. Кимры, ул. 60 лет Октября, д.2	октябрь 2015 года	Администрация города Кимры
14	Муниципальное образовательное	г. Кимры,	октябрь	Администрация

	учреждение "Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа"	Южная площадь, д.5	2015 года	города Кимры
15	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа №1 "	г. Кимры, Савеловский проезд, д.1	ноябрь 2015 года	Администрация города Кимры
16	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 2"	г. Кимры, ул. Кириллова, д.20	ноябрь 2015 года	Администрация города Кимры
17	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа №3 "	г. Кимры, ул. 60 лет Октября, д.2	декабрь 2015 года	Администрация города Кимры
18	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 11 "	г. Кимры, Южная площадь, д.5	декабрь 2015 года	Администрация города Кимры

ПЕРЕЧЕНЬ

правовых и локальных нормативных актов, документов,
запрашиваемых при проведении проверок соблюдения организациями,
подведомственными Администрации города Кимры,
трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы
трудового права

- устав учреждения;
- штатное расписание и изменения к нему;
- коллективный договор (копия), если он действует у данного работодателя;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- должностные (рабочие) инструкции (выборочно);
- положение (инструкция, регламент и др.) о защите персональных данных работников;
- положение об охране труда работников;
- положение о материальном стимулировании работников;
- положение об аттестации работников;
- график отпусков и изменения к нему;
- журналы (книги) учета документации отдела кадров (выборочно);
- приказы и распоряжения (кадровые, а также изданные отделом кадров по вопросам основной деятельности);
- трудовые договоры и соглашения об изменении (дополнении) их условий;
- личные дела;
- трудовые книжки;
- договоры о полной материальной ответственности;
- форма расчетного листка;
- список работников, имеющих право на дополнительный отпуск;
- перечень должностей (профессий) с ненормированным рабочим днем;
- документы по нормированию труда (нормы, нормативы);
- документы по учету рабочего времени;
- медицинские книжки;
- справка об имеющейся задолженности по заработной плате;
- иные локальные нормативные акты и документы, необходимые для проведения полной и всесторонней проверки.