



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КИМРЫ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.11.2015г.

№ 612 -на

О порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Кимры Тверской области

В соответствии с пунктом 3 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Кимры Тверской области (приложение 1).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию и размещению на сайте Администрации города Кимры Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Кимры

Р.В. Андреев



Порядок
формирования, ведения и утверждения
ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых)
муниципальными учреждениями города Кимры Тверской области

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации определяет правила формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Кимры Тверской области в качестве основных видов деятельности.

2. Ведомственные перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых в качестве основных видов деятельности, формируются, утверждаются и ведутся администрацией города Кимры, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений города Кимры Тверской области, и функциональными органами администрации города Кимры в лице организаций, включенных в решение о бюджете города Кимры в качестве распорядителей бюджетных средств (далее – РБС) по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - ведомственный перечень муниципальных услуг (работ)).

3. Ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) формируются в целях:

- а) систематизации информации о муниципальных услугах и работах;
- б) формирования муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями города Кимры Тверской области муниципальных услуг (работ);
- в) информирования всех заинтересованных лиц о муниципальных услугах (работах).

4. Ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) формируются и ведутся в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг (работ) (далее – базовый перечень).

5. Информация, сформированная в ведомственном перечне муниципальных услуг (работ) по каждой муниципальной услуге (работе), образует реестровую запись.

6. Порядок формирования информации и документов для включения в реестровую запись, формирования (изменения) реестровой записи и структура уникального номера должны соответствовать правилам, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.

7. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени учредителя.

8. РБС предоставляет проект ведомственного перечня муниципальных услуг (работ) на согласование в Управление финансов администрации города Кимры Тверской области в электронном виде и на бумажном носителе.

9. Управление финансов администрации города Кимры Тверской области в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта ведомственного перечня муниципальных услуг (работ) проводит его экспертизу и при отсутствии замечаний согласовывает его.

10. Экспертиза производится в разрезе каждой реестровой записи на предмет:

- а) соответствия проекта ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)

базовому перечню;

б) соответствия муниципальной услуги (работы), включаемой в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), полномочиям РБС в соответствующей сфере;

в) возможности бюджета города Кимры Тверской области на соответствующий период в части финансового обеспечения оказания муниципальной услуги (выполнения работы) муниципальными учреждениями города Кимры Тверской области в соответствии с муниципальными заданиями.

11. При наличии замечаний Управления финансов администрации города Кимры Тверской области к проекту ведомственного перечня муниципальных услуг (работ) РБС в течение 3 рабочих дней со дня получения замечаний дорабатывает проект ведомственного перечня муниципальных услуг (работ) и направляет его в Управление финансов администрации города Кимры Тверской области в порядке, предусмотренном пунктом 8 настоящего Порядка.

12. Внесение изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ) осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 8-11 настоящего Порядка.

13. Ведение ведомственного перечня муниципальных услуг (работ) включает:

а) своевременное внесение изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ);

б) формирование предложений по внесению изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ.

14. Под внесением изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ) понимается:

а) корректировка реестровых записей в соответствии с базовым перечнем;

б) аннулирование реестровой записи;

в) включение новой реестровой записи.

15. Ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) формируются и ведутся в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

16. Ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) также размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.