



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КИМРЫ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.03.2019

№ 187-па

*О внесении изменений в Постановление Администрации г. Кимры от 26.02.2019 № 107-па «Об утверждении Порядка предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории МО «Город Кимры Тверской области» и Порядка распределения субсидии, полученной из областного бюджета на организацию и обеспечение отдыха детей в каникулярное время в 2019 году»*

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков города Кимры в 2019 году, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития, профессиональной ориентации и освоения трудовых навыков, в соответствии с Постановлением Правительства Тверской области от 08.02.2019 года № 50-пп «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Тверской области в 2019 году»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Кимры от 26.02.2019 № 107-па «Об утверждении Порядка предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории МО «Город Кимры Тверской области» и Порядка распределения субсидии, полученной из областного бюджета на организацию и обеспечение отдыха детей в каникулярное время в 2019 году», где в Приложении № 1 «Порядок предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории МО «Город Кимры Тверской области»:

1.1. в пункте 1.3. после слов «областной» добавить слова «и муниципальной»;

1.2. раздел 1 дополнить пунктами 1.5.-1.7 следующего содержания:

«1.5. Прием заявлений от родителей (законных представителей) в лагерь с дневным пребыванием осуществляет образовательная организация, обеспечивающая отдых и оздоровление детей; прием заявлений от родителей (законных представителей) в МАУ «Загородный лагерь «Салют» и в палаточный лагерь осуществляет специалист МКУ «ЦОДСО города Кимры». Заявления регистрируются в соответствующем Журнале учета детей.

1.6. Распределение путевок в МАУ «Загородный лагерь «Салют» осуществляет Комиссия по организации и проведению оздоровительной кампании, созданная при Администрации города Кимры (далее-Комиссия).

1.7. Путевка на условиях частичной оплаты в загородный лагерь «Салют» предоставляется однократно в текущем году для ребенка в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно. Повторно путевка может быть предоставлена при наличии свободных мест и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на указанные цели.»;

1.3. в пункте 2.2. вместо слов «п. 2.1.3» читать «п. 2.1.»;

1.4. пункт 2.2. дополнить подпунктами 2.2.4. и 2.2.5. следующего содержания:

«2.2.4. Полная родительская плата за детей, проживающих на территории города Кимры, в случае отсутствия возможности компенсации части стоимости путевки, составляет 20 500 рублей; путевки для детей, проживающих за пределами города Кимры Тверской области, предоставляются при наличии свободных мест, при этом родительская плата за детей, проживающих за пределами города Кимры Тверской области, не может превышать себестоимость услуги.

2.2.5. Заявитель обязан оплатить свою часть стоимости путевки не менее чем за 20 дней до начала лагерной смены. В случае если путевка не оплачена в указанный срок, заявление о предоставлении путевки считается аннулированным с внесением в Журнал учета детей соответствующей записи.»;

1.5. пункт 2.3. дополнить подпунктом 2.3.1. следующего содержания:

«2.3.1. В назначенное время Заявитель обращается в МАУ «Загородный лагерь «Салют» с оплаченной квитанцией на оплату части стоимости путевки. Уполномоченная организация выдает путевку и делает соответствующую отметку в Журнале учета детей выданных путевок.»;

1.6. пункт 4.3. изложить в новой редакции:

«4.3. Путевка не предоставляется в следующих случаях:

- при отсутствии необходимых документов;
- при отсутствии свободных мест в лагере.»;

1.7. Дополнить раздел 4 пунктами 4.5.- 4.12 следующего содержания:

«4.5. Путевки выдаются в заполненном виде (с указанием фамилии, имени и отчества ребенка, даты рождения, адреса). Исправления в путевке должны быть оформлены соответствующей записью и заверены печатью отдела образования администрации города Кимры.

4.6. Путевка является именной и не может быть передана или продана другим лицам.

4.7. Родитель (законный представитель) ребенка расписывается в Журнале учета детей выдачи путевок о получении путевки с указанием даты, номера путевки, ее срока и наименования оздоровительной организации.

4.8. Документом, подтверждающим пребывание ребенка в детском оздоровительном учреждении, является отрывной талон к путевке.

4.9. В случае превышения числа Заявителей над имеющимся количеством путевок, последующие Заявители регистрируются «листе ожидания». «Лист ожидания» ведется в МКУ «ЦОДСО города Кимры» с внесением информации, необходимой для последующей выдачи путевки. Регистрация ведется в порядке обращения Заявителей.

Не полученные в срок путевки предлагаются Заявителям, включенным в «лист ожидания» в порядке очередности.

4.10. Путевки в оздоровительные учреждения являются документами строгой отчетности.

4.11. МАУ «Загородный лагерь «Салют» осуществляет:

- 1) хранение документов, являющихся основанием для выдачи путевки, не менее 5 лет;
- 2) сбор и хранение отрывных талонов путевок, не менее 5 лет.

4.12. Контроль за правильным учетом, хранением и выдачей путевок осуществляется главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных для организации отдыха и оздоровления детей.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и подлежит размещению в информационно-коммуникационной сети Интернет на сайте Администрации города Кимры.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации по социальным вопросам Петрухно Е.Г.

**Исполняющий обязанности Главы города Кимры,  
заместитель Главы администрации**



КОПИЯ  
ВЕРНА  
25.03.2019 г.  
**С.В. Брагина**